

Anmeldung Freiwillige Ganztagschule

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

gerne möchten wir Sie an dieser Stelle auf das Angebot der
Freiwilligen Ganztageschule (FGTS) an der Schule Ihres Kindes
aufmerksam machen.

Mit dem Förderprogramm „Freiwillige Ganztagschule im Saarland“ (FGTS) hat die Landesregierung ein nachunterrichtliches Bildungs- und Betreuungsangebot etabliert. Nach dem Unterricht essen die Kinder gemeinsam zu Mittag. Im Anschluss arbeiten die Kinder an ihren Hausaufgaben unter kooperativen Hilfestellungen durch das Team der FGTS sowie durch Lehrkräfte. Die Betreuung bietet Raum für eine zusätzliche pädagogische Förderung, eine freie individuelle Entfaltung und Spaß in der Gruppe.

Wenn Sie einen Betreuungsplatz in der FGTS für das Schuljahr 2023/24 benötigen, melden Sie Ihr Kind / Ihre Kinder bitte zwischen dem 13.03. und 26.03.2023 unter folgendem Link an:

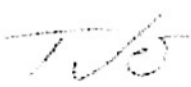
www.fgts-cjd.de



Sollten Sie Fragen haben oder Hilfestellung bei der Anmeldung benötigen, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung:

CJD Homburg/Saar gGmbH
06841 - 759 2400
fgts@cjd.de

Mit freundlichen Grüßen


Tobias Verburg
Angebotsleitung


Jannica Kaiser
Koordination FGTS



ANTRAG FGTS | gem. § 22 in Verb. mit § 90 ff. SGB VIII

auf Übernahme des Elternbeitrages Betreuung/Ferienbetreuung in der Freiwilligen/Gebundenen/Offenen Ganztagschule für das Schuljahr und Bezuschussung der Mittagsverpflegung.

Schule/Ort:

1 Kind

Name:	Vorname: m/w/d	Geb. Datum	Anschrift

2 Eltern des Kindes Telefonnummer:

Mutter:	Vorname: m/w/d	Geb. Datum	Anschrift
Vater:	Vorname: m/w/d	Geb. Datum	Anschrift

- verheiratet
 geschieden
 getrenntlebend
 alleinerziehend
- Inhaber der elterlichen Sorge:**
 beide
 Kindesmutter
 Kindesvater
- Aufenthaltsgenehmigung:**
 ja (bitte Kopie beifügen)
 nein

3 Weitere Kinder ohne oder mit Einkommen im Haushalt:

Name:	Vorname: m/w/d	Geb. Datum	Anschrift

für weitere Kinder bitte Rückseite verwenden

4 Bescheinigung der Einrichtung:

Das Kind besucht seitdem die o.g. Einrichtung

Der **Monatsbeitrag** für die Betreuung beträgt EUR

Der **Kostenbeitrag** für das Essen beträgt täglich EUR / Monatspauschale EUR

Stempel d. Einrichtung, Unterschrift Leiter/In

Einkommenserklärung:

Ich/wir beziehe/n (bitte ankreuzen und aktuelle Bescheide beifügen):

- Leistungen nach SGB II bzw. SGB XII
- Leistungen nach dem Wohngeldgesetz
- Kinderzuschlag nach dem Bundeskindergeldgesetz
- Leistungen nach dem AsylbLG

- Bescheinigung Landesamt Lebach - (für Bewohner der Landesaufnahmestelle)

Es wird bescheinigt, dass die Familie seit

Aktenzeichen von hiesiger Stelle Leistungen erhält.

Ort, Datum **Unterschrift, Stempel**

Ich/wir beziehe/n folgendes Einkommen: Bitte alle Nachweise beifügen!

Einkommen:	Vater:	Mutter:
Nettolohn		
Erstattungen Finanzamt (Einkommensteuer)		
Leistungen Berufsausbildungsbeihilfe (BAB) o. BAföG		
Leistungen Arbeitsamt		
Rente		
Wohngeld		
Unterhalt		
Kindergeld		
Kinderbetreuungskosten		
Mieteinkünfte		
Kapitaleinkünfte (Zinserträge)		
Zu berücksichtigende Aufwendungen:	Vater:	Mutter:
Kaltmiete		
Zinsen f. Wohneigentum		
Fahrtkosten (PKW - Angabe einfache Wegstrecke)		
(Bus, Bahn - Preis einfache Monatskarte)		
Besondere Belastungen (Versicherungen, evtl. Ratenzahlungen)		

Mir ist bekannt, dass alle Änderungen bezüglich des Einkommens mitgeteilt werden müssen.

Mit der Übersendung einer Kopie des Bewilligungsbescheides und mit der Direktzahlung an den Maßnahmeträger erkläre ich mich einverstanden. Außerdem stimme ich einem Datenaustausch mit folgenden Behörden zu: Dem Kreissozialamt (Wohngeld-, SGB XII-, Asylbew.leist.-Bescheid), dem Jobcenter (SGB II-Bescheid, Kinderbetreuungskosten), der Bundesagentur für Arbeit (BAB-, Kinderzuschlag-Bescheid), dem Ministerium für Soziales bzgl. Betreuungsgeld, den Kindertageseinrichtungen, Träger der freiwilligen Ganztagschulen.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift, Antragsteller